



## ASSISTANT SPONSORING/PARTENARIAT et DEVELOPPEMENT DU BADMINTON (contrat d'apprentissage)

### Description de l'association :

L'association dite « ligue de badminton » a pour objet de diriger, d'encourager, d'organiser, d'administrer et de développer la pratique du badminton et des disciplines associées dans la région des pays de la Loire

La Ligue constitue un organe territorial de la Fédération Française de Badminton, ayant compétence sur le territoire administratif de sa région.

Afin de poursuivre son développement, la ligue souhaite promouvoir le badminton au travers de la recherche de nouveaux partenariats

C'est dans ce cadre que nous recrutons un **assistant sponsoring/partenariat et développement** du badminton en contrat d'alternance

### Missions principales :

#### Sponsoring/Partenariats :

- Cibler et identifier les partenaires potentiels
- Solliciter un portefeuille de partenaires
- Maintenir les relations existantes et chercher à obtenir de nouveaux associés
- Établir et développer des rapports avec des entreprises
- Trouver les meilleures solutions de partenariats en fonction des clients
- Négocier et signer des conventions de partenariats et suivre leur évolution
- Reporter les activités de partenariats

#### Développement :

- Assister le salarié en charge du développement dans le plan de relance du badminton
- Participer aux suivis des actions du projet associatif





Ligue de Badminton des Pays de la Loire  
101, rue Dupetit Thouars – 49000 ANGERS  
Tél : 02 41 47 34 67  
E-mail : [secretariat@badminton-paysdelaloire.fr](mailto:secretariat@badminton-paysdelaloire.fr)  
Site : [www.badminton-paysdelaloire.fr](http://www.badminton-paysdelaloire.fr)

## Compétences techniques

- Affinité dans le domaine du sport (badminton si possible) et dans le domaine de l'industrie du marketing d'entreprise
- Maîtrise des logiciels techniques (Excel et Word principalement)
- Compétences commerciales
- Maîtrise des techniques de négociation
- Prospection et fidélisation de nouveaux partenaires
- Mise en place de tableaux de bord
- Animation d'un réseau de partenaires
- Conduite de réunion
- Goût du travail en équipe
- Excellentes qualités relationnelles

## Profil recherché :

- Issu d'une formation à dominante marketing et commercial
- En préparation d'un Bac +3 diplômant en alternance
- Travail à distance possible
- Rémunération selon la convention d'apprentissage

**Envoyez votre candidature pour le 11 juin 2021 à :**

[secretariat@badminton-paysdelaloire.fr](mailto:secretariat@badminton-paysdelaloire.fr)

