



AS Volley Ball

MURS ERIGNE

Saison 2015 – 2016
Réunion de bureau n° 3 du 11 Janvier 2016

Présents :

Thierry Renault	Président	renault_thierry@yahoo.fr
David Barbier	Vice-Président	barbier.david49@laposte.net
Luc Reverdy	Responsable Technique	reverdy.luc@orange.fr
Axelle Carpentier	Trésorière	carpentier.axelle@yahoo.fr
Philippe Loc'h	Secrétaire	philippe.loch@orange.fr
Eric Barbier	Secrétaire adjoint	neric.barbier@laposte.net
Christophe Bastin	Communication	chbastin00@yahoo.fr

Diffusion du compte rendu :

Membres du bureau.

Ordre du jour :

Point sur la demande de subvention,

Retour sur la soirée "Récompenses" organisé par Murs-Erigné,

Point financier :

- dépôt en banque de liquidité (295e),
- info suite à RDV avec banque.

Préparation de la sortie du 16 janvier (réservation des places, récupération des copies de permis, chèque de caution...),

Sorties (de fin d'année ! match Intra au club ? basket ? du 26 mars),

Compte rendu de la réunion :

Point sur la demande de subvention :

Elle a été transmise à la mairie le 30-12-15 par mèl, sur la base de 200 €
Réponse attendue sans date !

Retour sur la soirée Récompenses :

Les retours d'avis ont été transmis à la mairie le 02-12-15.
Avis partagés sur le déroulement (très fastidieux, et temps inégalement répartis entre les clubs, mais intention louable et intéressant pour prendre contact avec les autres associations).
Bonne idée de faire venir des sportifs PRO de la région.

Point Financier :

Une remise de 295 € a été faite à la banque le 19 novembre.
Les intérêts du livret bleu ont rapporté ~23€, soit 2588.33 € sur le livret !!
Sur le compte courant : ~3800 €

CR du RDV avec le Crédit Mutuel :

- Pas de frais de tenue de compte en tant qu'association
- Si virements internes au Crédit Mutuel, pas de frais. Sinon : 3.50 € (attention aux virements).
- Si interface Internet, frais de gestion à 3€ par mois.
- Le lien Internet n'est pas indispensable pour le moment

CR du RDV avec la BPAV :

- Si transfert des comptes, frais de 12€ par an, comprenant les frais d'accès internet, assurance chéquier...

Décision : maintien des comptes au Crédit Mutuel pour le moment.

Voir avec Luc s'il y a besoin de mettre en place des virements par Internet pour la saison prochaine.

Sortie du 16 janvier :

7 personnes sont inscrites, 1 seul minibus sera nécessaire.
RDV à 17h30 à la salle des Grands Moulins.
Le Secrétaire envoie un mèl de confirmation à Laurent, Camille et Pascale.
Le Président s'occupe de réserver les places (~10 euros).

Sorties suivantes :

Sortie du 26 mars : 1 minibus est réservé pour le déplacement à Tours pour la Finale de la Coupe de France. Informer les licenciés dès que le déplacement à Nantes est passé.

Les basketteurs de Brissac seraient intéressés à venir faire un entraînement et un match amical contre la Division de Semaine. En échange, ils demandent qu'on vienne les voir lors d'un match officiel. Date à convenir, mais bonne idée ! La Trésorière reprend contact pour préciser l'organisation.

Sortie de fin d'année : à définir, en contactant les licenciés pour identifier leurs attentes...éventuelles. Eric s'en charge après les vacances de Février.

Questions diverses :

Transmission de 3 chèques pour paiement de licences (Géraldine : 68 €, Jean Paul : 63 €, Gaëlle : 60 €) + Benjamin 63 € en espèces. Le Président relance Tristan pour les 5 euros complémentaires de licence compétition. Le Secrétaire se charge de relancer Gaëlle pour les 3 euros manquants.

Certaines licenciées auraient exprimé l'envie de relancer une équipe de compétition week end. Vérifier l'impact sur les licences, l'organisation et les obligations du club. Pour le moment statu quo tant que le bureau n'a pas été sollicité officiellement. Discussion sur l'intérêt ou non du club à avoir une équipe féminine (au regard du risque de perdre des licenciées féminines la saison prochaine). Voir aussi si la demande est maintenue pour l'an prochain. A suivre.

1 nouveau licencié pour la Division de Semaine : Philippe Delaune (68 €).

Prochaine réunion de bureau : 7 Mars 2016 à 20h

Le secrétaire